



## МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

30.04.2025 № ПР-72

г. Красногорск

#### О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области в 2025 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок), приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.11.2024 № 787/2089 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году» (далее – приказ № 787/2089), от 11.11.2024 № 789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году» (далее – приказ № 789/2091) (далее совместно – единое расписание), письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.01.2025 № 04-15 и от 28.01.2025 № 02-7 о направлении методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году (далее соответственно – Рособрнадзор, Методические рекомендации) **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-11) в основной период 2025 года на территории Московской области в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ и ГВЭ-11.

2. Утвердить прилагаемые:

Список пунктов проверки заданий участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Московской области (далее – ППЗ);

Список ситуационных центров по осуществлению онлайн-видеонаблюдения за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области (далее – Ситуационные центры).

3. Определить основной пункт рассмотрения апелляций для работы апелляционной комиссии Московской области (далее – АК) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» городского округа Мытищи (по согласованию).

4. Ректорам государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (далее – КУРО), государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» (далее – ГСГУ), государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – ГГТУ):

1) организовать и обеспечить деятельность Ситуационных центров в соответствии с требованиями информационной безопасности, санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

2) назначить кураторов Ситуационных центров, ответственных за организацию, работу и организационно-технологическое сопровождение деятельности Ситуационного центра.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), городских округов Балашиха, Богородский, Воскресенск, Домодедово, Дубна, Жуковский, Клин, Коломна, Королев, Красногорск, Лосино-Петровский, Люберцы, Мытищи, Наро-Фоминский, Одинцовский, Орехово-Зуевский, Подольск, Пушкинский, Реутов, Сергиево-Посадский, Серпухов, Ступино, Химки, Щелково, Электросталь и муниципальных округов Волоколамский, Дмитровский, Зарайск, Истра, Раменский:

1) организовать и обеспечить деятельность муниципальных ситуационных центров (далее – МСИЦ) в соответствии с требованиями информационной безопасности, санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов;

2) назначить кураторов МСИЦ, ответственных за организацию, работу и организационно-технологическое сопровождение деятельности МСИЦ;

3) предоставить на бумажном носителе в управление государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования документы от лиц, изъявивших желание принять участие в осуществлении онлайн-наблюдения за ходом проведения ЕГЭ в 2025 году, для аккредитации в качестве онлайн-наблюдателей при проведении ГИА-11 в основной период 2025 года.

6. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования организовать:

1) проведение ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка;

2) работу телефонов оперативной «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-11;

3) мониторинг готовности пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ППЭ);

4) мониторинг выявленных нарушений установленного порядка проведения ГИА-11 в день проведения экзамена лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, участниками экзаменов в соответствии с информацией, полученной от членов государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее – ГЭК), общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей в Ситуационных центрах, участников экзаменов;

5) аккредитацию общественных наблюдателей при проведении ГИА-11 в ППЭ, Ситуационных центрах, АК, ППЗ;

6) информирование участников ГИА-11 о порядке проведения экзаменов, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА-11, через МОУО;

7) ознакомление участников ГИА-11 с результатами ЕГЭ, ГВЭ-11, в том числе об изменении и (или) аннулировании результатов, в сроки, установленные Порядком, через МОУО, а также с использованием официального сайта регионального центра обработки информации КУРО (далее – РЦОИ);

8) предоставление информации по вопросам организации и проведения ГИА-11 отделу взаимодействия со СМИ и управлению информационно-аналитической работы в целях информирования граждан путем взаимодействия со СМИ, ведения раздела на официальном сайте Министерства образования Московской области (далее – Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

7. Управлению государственного контроля (надзора) в сфере образования:

1) осуществить мониторинг выявленных нарушений установленного Порядка в день проведения ГИА-11 лицами, привлекаемыми к проведению ЕГЭ, ГВЭ-11, участниками экзаменов;

2) направить сведения о выявленных нарушениях в Рособрнадзор и в ГЭК для принятия решения по фактам нарушения Порядка.

8. Управлению информационно-аналитической работы в целях информирования граждан осуществлять размещение информации по вопросам проведения ГИА-11 на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и других информационных ресурсах, освещающих вопросы образования.

9. Отделу взаимодействия со СМИ осуществлять взаимодействие со СМИ, Рособрнадзором по вопросам информационного сопровождения организации и проведения ГИА-11 на территории Московской области.

10. Ректору КУРО Князеву В.А.:

1) создать условия для работы ППЗ, в том числе назначить ответственных за организацию и обеспечение работы ППЗ, дежурных на входе и в помещениях ППЗ и обеспечить соблюдение требований Порядка, Методических рекомендаций, санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

2) осуществить техническую и организационную поддержку процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция), назначить ответственных за организацию и обеспечение работы АК;

3) назначить сотрудников, ответственных за получение, хранение экзаменационных материалов ЕГЭ, ГВЭ-11 и передачу их в ППЭ;

4) обеспечить:

работу РЦОИ, осуществляющего организационное и технологическое обеспечение проведения ЕГЭ, ГВЭ-11, в том числе технологическое обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий Московской области (далее – ПК), АК;

онлайн-трансляцию проведения ЕГЭ, ГВЭ-11 из всех ППЭ и из помещений для работы РЦОИ, ПК и АК, за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинских учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа и в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

организационно-технологическое сопровождение функционирования систем видеонаблюдения в РЦОИ, ППЭ, аудиториях ППЭ, ППЗ, помещениях для работы АК;

хранение и передачу видеозаписей по запросу Министерства, Рособрнадзора;

применение в ППЭ технологии передачи экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ЕГЭ с использованием сети «Интернет», печати и сканирования ЭМ ЕГЭ в аудиториях;

осуществление мониторинга подготовки и проведения ЕГЭ в ППЭ посредством Интернет-ресурса «Мониторинг готовности ППЭ»;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании ЭМ, в том числе при определении мест хранения ЭМ;

получение, хранение, тиражирование и выдачу ЭМ ГВЭ-11;

получение ЭМ ГВЭ-11, ЕГЭ, отсканированных изображений ЭМ ЕГЭ для последующей обработки;

сканирование бланков и (или) загрузку отсканированных бланков ЕГЭ в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), в день экзамена по соответствующему учебному предмету в соответствии с установленными на федеральном уровне требованиями;

получение из ППЭ и хранение оригиналов бланков ЕГЭ и ГВЭ-11, а также неиспользованных и использованных ЭМ ГИА-11;

обработку бланков ЕГЭ и ГВЭ-11 по всем учебным предметам, включая проверку ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также файлов аудиозаписи устных ответов ЕГЭ по иностранным языкам и устных ответов ГВЭ-11 в соответствии со сроками и требованиями, определенными Порядком и Методическими рекомендациями;

предоставление в Министерство оперативной информации о ходе подготовки и проведения ГИА-11, количестве явившихся участников, своевременности печати и сканирования ЭМ в ППЭ, функционировании систем видеонаблюдения, результатах и качестве трансляции экзаменов на специализированный портал в сети «Интернет» с доменным именем «smotriege.ru» (далее – Портал «smotriege.ru») в день проведения экзамена;

предоставление в Министерство результатов проверки экзаменационных работ участников экзаменов в день получения от федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»;

немедлительное направление в МОУО результатов ГИА-11 после утверждения председателем ГЭК;

своевременное размещение результатов ГИА-11 и образов бланков ГИА-11 на сайте РЦОИ, в том числе измененных и (или) аннулированных результатов экзаменов;

работу АК, в том числе с использованием автоматизированной системы приема заявлений на апелляции по ГИА-11 посредством программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь» и модуля видео-конференц-связи типового программного решения для АК;

работу Ситуационного центра;

готовность РЦОИ;

5) организовать:

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, АК, Министерства, МОУО, государственных общеобразовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству, муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области и автономных некоммерческих общеобразовательных организаций в Московской области (далее совместно – общеобразовательные организации) в части организации и проведения ГИА-11;

своевременное формирование и предоставление председателю ГЭК списков участников экзаменов: удаленных в связи с нарушением ими установленного Порядка; досрочно завершивших экзамен по объективным причинам; внесенных в РИС с нарушениями правил формирования РИС; получивших неудовлетворительный результат и имеющих право на повторную сдачу экзамена в соответствии с установленным порядком проведения ГИА-11;

деятельность ПК в соответствии с требованиями Порядка, Методических рекомендаций, в соответствии с единым расписанием, с учетом сроков обработки бланков ГИА-11 и проверки экзаменационных работ по учебным предметам;

инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ГВЭ-11, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-11, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, способных повлечь привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

работу телефонов «горячей линии» с МОУО и ППЭ по вопросам организационного и технологического обеспечения ГИА-11;

подготовку статистических и аналитических материалов по результатам ГИА-11 и результатам работы ПК до 25.08.2025;

б) своевременно предоставить информацию о достижении и расчет целевого показателя «Доля высокобалльников к общему количеству выпускников текущего года, сдававших ЕГЭ» на региональном и муниципальных уровнях;

7) ежемесячно (май – июль) до 15 числа предоставлять в управление государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования информацию о доле учеников 11 классов, планирующих сдавать и сдавших предметы естественно-научного цикла (математика профильная, физика, информатика, химия, биология), в рамках достижения показателя национального проекта «Молодежь и дети».

11. Директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Мытищинский колледж» (далее – Колледж) Карпееву В.В.:

организовать работу для аккредитации онлайн-наблюдателей Ситуационного центра в целях осуществления видеонаблюдения на базе РЦОИ в дни проведения ЕГЭ:

осуществить отбор онлайн-наблюдателей из числа студентов Колледжа, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей, приём заявлений от студентов, проверку сведений, указанных в заявлениях на аккредитацию;

обеспечить прохождение подготовки студентов в качестве онлайн-наблюдателей на Портале «smotriego.ru»;

обеспечить явку студентов Колледжа, аккредитованных Министерством в качестве онлайн-наблюдателей, для осуществления видеонаблюдения в дни экзаменов.

12. Ректорам ГСГУ, ГГТУ, директору государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Губернский колледж»:

осуществить отбор общественных наблюдателей из числа студентов, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей, приём заявлений от студентов, проверку сведений, указанных в заявлениях на аккредитацию;

обеспечить прохождение подготовки студентов в качестве общественных наблюдателей;

обеспечить явку студентов, аккредитованных Министерством в качестве общественных наблюдателей, для осуществления в ППЭ наблюдения за объективностью проведения ГИА-11 в дни экзаменов.

13. Рекомендовать Управлению образования Администрации городского округа Мытищи создать условия на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» для работы АК; назначить ответственных за организацию и обеспечение работы АК, в том числе дежурных в помещениях для работы АК; обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.

14. Государственным общеобразовательным организациям Московской области, подведомственным Министерству:

1) взаимодействовать с МОУО по организации и проведению ГИА-11;

2) направлять своих работников по согласованию с Министерством для подготовки и работы в составы ГЭК, ПК, АК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, ассистентов;

3) публиковать на официальном сайте общеобразовательной организации, размещать на информационных стендах в целях информирования участников экзамена и их родителей (законных представителей) о порядке подготовки и проведения ГИА-11 следующую информацию: о сроках проведения экзаменов; о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов; о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций в соответствии с требованиями Порядка;

4) информировать под подпись работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядки;

5) информировать под подпись участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения экзаменов, в том числе через своевременную выдачу уведомлений, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, об изменении или аннулировании результатов экзаменов;

6) обеспечить безопасную доставку и сопровождение обучающихся на экзамены в ППЭ и обратно;

7) обеспечить своевременную явку в ППЭ работников, привлекаемых к проведению экзаменов;

8) обеспечить своевременную явку экспертов ПК на проверку заданий экзаменационных работ;

9) взаимодействовать с Министерством, РЦОИ, МОУО по вопросам подготовки и проведения ГИА-11.

#### 15. Рекомендовать руководителям МОУО:

1) создать условия для работы ППЭ в соответствии с Порядком, Методическими рекомендациями и обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

2) осуществить проверку готовности ППЭ не позднее двух недель до начала периода проведения ГИА-11, протоколы готовности ППЭ своевременно предоставить в Министерство;

3) обеспечить:



публикацию на официальных сайтах МОУО и общеобразовательных организаций, размещение на информационных стендах в целях информирования участников экзамена и их родителей (законных представителей) о порядке подготовки и проведения ГИА-11 следующую информацию: о сроках проведения экзаменов; о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов; о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций в соответствии с требованиями Порядка;

проверку готовности ППЭ не позднее чем за один день до начала экзамена и направление скан-копий актов готовности ППЭ в Министерство в день, предшествующий экзамену;

проведение ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка, Методических рекомендаций;

использование технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»;

своевременное получение ЭМ с использованием сети «Интернет» (ЕГЭ) и на бумажном носителе (ГВЭ-11);

использование технологии печати и сканирования ЭМ в аудитории ППЭ;

своевременное сканирование и передачу ЭМ в РЦОИ для обработки;

немедленную доставку экзаменационных работ ГВЭ-11 в РЦОИ в день проведения экзамена;

хранение бланков и использованных, и неиспользованных контрольных измерительных материалов ЕГЭ, ГВЭ-11 в ППЭ до начала работы АК и дальнейшее направление в РЦОИ;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании ЭМ, в том числе при определении мест хранения ЭМ;

функционирование средств видеонаблюдения, установленных в ППЭ, в соответствии с требованиями Порядка, Методических рекомендаций;

онлайн-трансляцию без прерываний из всех аудиторий ППЭ на Портал «smotriego.ru»;

информирование участников экзаменов о ведении видеозаписи во время ЕГЭ, ГВЭ-11 в ППЭ и аудиториях;

безопасную доставку участников ЕГЭ, ГВЭ-11 из числа выпускников текущего года в ППЭ и обратно с соблюдением установленных требований при организованном перемещении выпускников текущего года и соблюдением требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

безопасность жизнедеятельности участников ЕГЭ и ГВЭ-11 при проведении экзаменов;

не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена направление в ППЭ информации об участниках экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и проведение экзаменов в условиях, учитывающих

состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в соответствии с требованиями Порядка, Методических рекомендаций;

ознакомление участников экзаменов с требованиями Порядка, в том числе в день проведения экзамена в ППЭ;

соблюдение установленных требований проведения ГИА-11 участниками экзамена и лицами, привлекаемыми к ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе участниками экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами;

явку членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов экзаменов, технических специалистов и ассистентов для проведения ГИА-11; членов АК для рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ГВЭ-11; экспертов ПК на проверку заданий экзаменационных работ и рассмотрение апелляций участников ЕГЭ и ГВЭ-11;

своевременное информирование под подпись участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения экзаменов, в том числе через своевременную выдачу уведомлений, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, об изменении или аннулировании результатов экзаменов;

взаимодействие с Министерством, РЦОИ, ГЭК, АК;

взаимодействие с учреждениями здравоохранения, энергообеспечения, интернет-обеспечения, подразделениями органов внутренних дел;

аккредитацию представителей средств массовой информации при проведении ГИА-11 в ППЭ (при необходимости);

4) подготовить в достаточном количестве средства обучения и воспитания для выполнения участниками экзаменов заданий контрольных измерительных материалов ЕГЭ и ГВЭ-11 в соответствии с приказами № 787/2089 и № 789/2091;

5) осуществить:

своевременное направление документов в ГЭК об участниках, не явившихся на экзамен по уважительной причине, досрочно завершивших экзамен по объективным причинам, получивших неудовлетворительный результат и имеющих право на повторную сдачу экзамена в соответствии с требованиями Порядка, приказов № 787/2089 и № 789/2091;

в установленные Порядком сроки прием апелляций и их незамедлительное направление в АК с соблюдением мер информационной безопасности;

своевременное информирование участников экзамена о принятом решении по итогам рассмотрения апелляций;

6) организовать работу для аккредитации Министерством граждан, желающих обеспечить объективность проведения в ППЭ ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей; осуществить отбор граждан, приём заявлений и проверку сведений, указанных в заявлениях на аккредитацию; обеспечить прохождение подготовки граждан в качестве общественных наблюдателей;

7) определить места хранения ЭМ с соблюдением требований информационной безопасности и назначить сотрудников, ответственных за получение, хранение ЭМ ЕГЭ, ГВЭ-11 и передачу их в ППЭ и РЦОИ;

8) организовать проведение инструктажа под подпись лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ГВЭ-11, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-11, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, способных повлечь привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ЕГЭ и ГВЭ-11;

9) возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций по осуществлению контроля за участием сотрудников общеобразовательных организаций в проведении ГИА-11, качественным выполнением ими обязанностей, неукоснительным соблюдением инструкций в соответствии с требованиями Порядка, Методических рекомендаций;

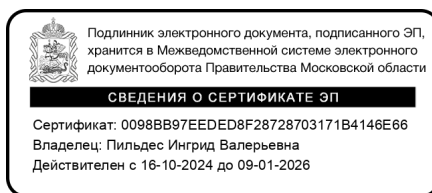
10) возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций, на базе которых созданы ППЭ:

за обеспечение работоспособности оборудования, установленного в ППЭ для проведения ЕГЭ, ГВЭ-11, и его сохранности;

за соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов при проведении ЕГЭ, ГВЭ-11.

16. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Московской области – начальника управления модернизации системы образования Гребцову А.В.

Министр образования  
Московской области



И.В. Пильдес

УТВЕРЖДЕН  
приказом министра образования  
Московской области  
от 30.04.2025 № ПР-72

### СПИСОК

пунктов проверки заданий участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего  
общего образования в Московской области

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой создан пункт проверки заданий	Адрес пункта проверки заданий	Фамилия, имя, отчество руководителя	Место работы, занимаемая должность
1	2	3	4	5
1	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»	г. Москва, Староватутинский проезд, д. 8	Шатохина Александра Александровна	Тьютор отдела организации учебного процесса учебно-методического управления государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильная лингвистическая гимназия № 33»	г. Мытищи, проспект Астрахова, д.8А	Писак Оксана Владимировна	Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная лингвистическая гимназия № 33»
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильная лингвистическая гимназия № 33»	г. Мытищи, ул. Рупасовские пруды, стр. 4.	Куценко Максим Александрович	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная лингвистическая гимназия № 33»

УТВЕРЖДЕН

приказом министра образования  
Московской области

от 30.04.2025 №            ПР-72

### СПИСОК

ситуационных центров по осуществлению онлайн-видеонаблюдения за соблюдением  
порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам среднего общего образования на территории Московской области

№ п/п	Городской/ муниципальный округ	Организация	Адрес
1	2	3	4
1	Мытищи	Региональный центр обработки информации государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»	г. Мытищи, ул. Индустриальная, д. 13
2	Коломна	Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»	г. Коломна, ул. Зеленая, д. 30
3	Орехово-Зуевский	Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»	г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 10
4	Балашиха	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Городского округа Балашиха «Средняя общеобразовательная школа №3 имени И.А. Флерова»	г. Балашиха, ул. Советская, д. 17
5	Богородский	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования №4»	г. Ногинск, ул. Комсомольская, д. 3
6	Воскресенск	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени Героя России летчика-испытателя Сергея Рыбникова»	г. Воскресенск, ул. Победы, д. 25
7	Дмитровский	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Дмитров»	г. Дмитров, ул. Инженерная, д. 24А
8	Волоколамский	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 г. Волоколамска»	г. Волоколамск, ул. Комарова д. 6
9	Домодедово	Домодедовская средняя общеобразовательная школа №12 имени полного кавалера ордена Славы В.Д. Преснова	г.о. Домодедово, с. Домодедово, ул. Высотная, д. 4

10	Дубна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 с углублённым изучением иностранных языков г. Дубны Московской области»	г. Дубна, ул. Сахарова, д. 17
11	Зарайск	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1 имени дважды Героя Советского Союза В. Н. Леонова»	г. Зарайск, ул. Красноармейская, д. 31
12	Жуковский	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №1	г. Жуковский, ул. Пушкина, д. 6
13	Истра	Муниципальное образовательное учреждение «Румянцевская средняя общеобразовательная школа»	г. Истра, п. Румянцево, ш. Волоколамское, д. 117
14	Коломна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №17	г. Коломна, ул. Спирина, д. 8
15	Клин	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Лицей им. Д.И. Менделеева	г. Клин, ул. Гагарина, д.39/2, стр. 1
16	Королев	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Лицей №19»	г. Королёв, ул. Горького, д. 79, корп. 3
17	Красногорск	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нахабинская средняя общеобразовательная школа №2»	г. Красногорск, р.п. Нахабино, ул. Институтская, д. 21А
18	Лосино-Петровский	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Биокомбинатовская средняя общеобразовательная школа посёлка Биокомбината городского округа Лосино-Петровский Московской области	г.о. Лосино-Петровский, п. Биокомбината, стр. 43
19	Люберцы	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Инженерно-технологический лицей»	г. Люберцы, ул. Камова, д. 4
20	Мытищи	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 13, корп. 2
21	Наро-Фоминский	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Наро-Фоминская средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Н.Н. Григорьева	г. Наро-Фоминск, ул. Калинина, д. 34
22	Одинцовский	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Немчиновский лицей»	г.о. Одинцовский, р.п. Новоивановское, ул. Агрохимиков, д. 1
23	Орехово-Зуевский	Муниципальное общеобразовательное учреждение Гимназия №15	г. Орехово-Зуево, ул. Набережная, д. 3

24	Подольск	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7»	г. Подольск, ул. Генерала Смирнова, д.6
25	Пушкинский	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Пушкино Городского округа Пушкинский Московской области «Образовательный комплекс №11»	г. Пушкино, ул. Просвещения, д. 5
26	Раменский	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Методический центр «Раменский дом учителя»	г. Раменское, п. Красный Октябрь, д. 40а
27	Реутов	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10»	г. Реутов, ул. Октября, д.46
28	Сергиево-Посадский	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16»	г. Сергиев Посад, ул. Клубная, д. 9
29	Серпухов	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов «Центр образования»	г. Серпухов, ул. Пушкина, д. 40-а
30	Ступино	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»	г. Ступино, ул. Службина, вл. 22/2
31	Химки	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тридцать первая школа»	г. Химки, ул. Родионова д. 3 стр.1
32	Щёлково	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Щёлковский лицей №7 городского округа Щёлково	г. Щёлково, ул. Парковая, стр. 18
33	Электросталь	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13 с углублённым изучением отдельных предметов»	г. Электросталь, ул. Корешкова, д. 23